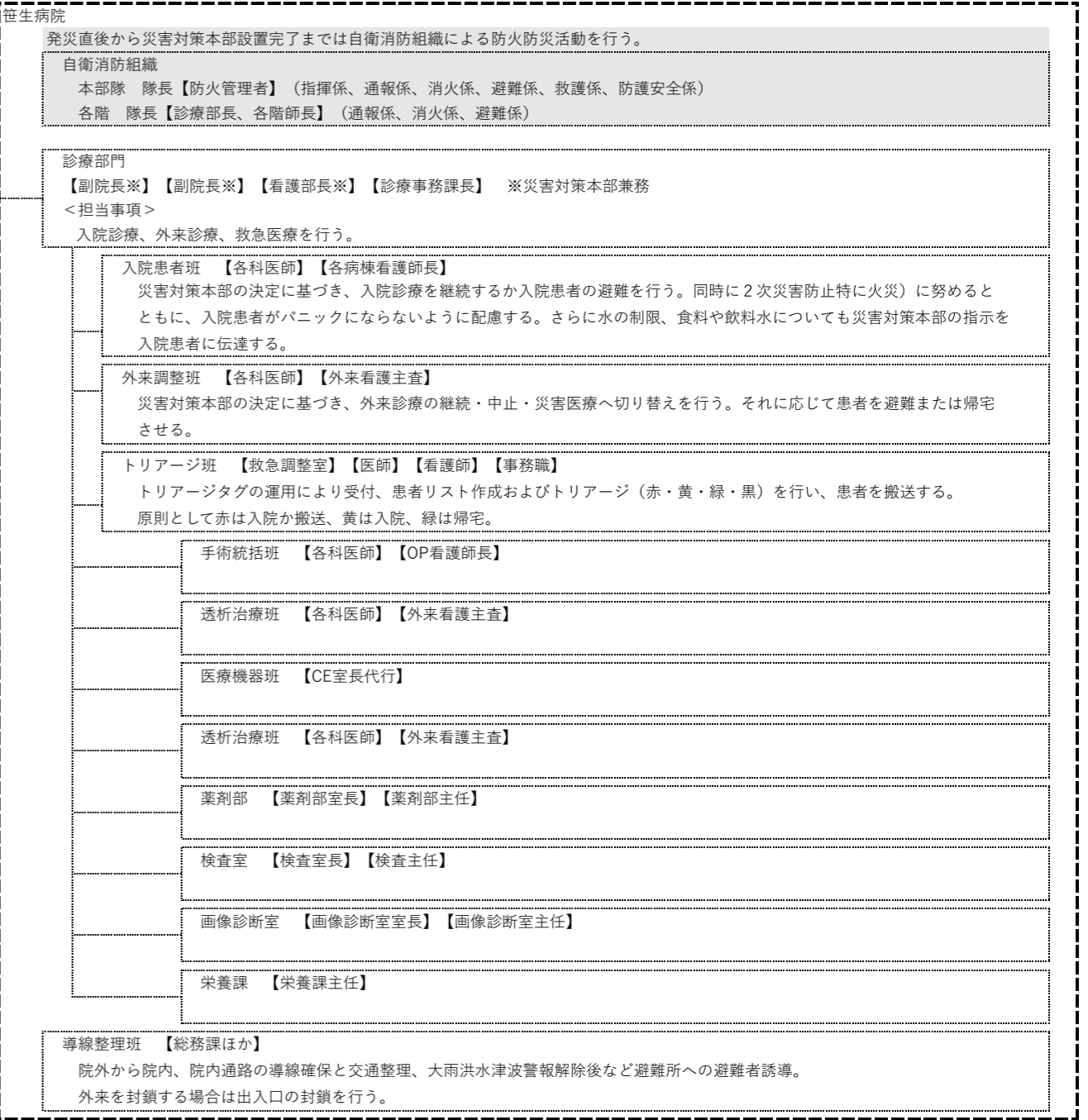


<p>【災害発生時、まずやること】</p> <p>①入院患者・外来患者と自分自身の安全を確保し、パニックを防止する 二次災害の発生を防ぐ</p> <p>②災害対策本部を立ち上げる 震度6弱以上、もしくは理事長が必要と判断した場合には、災害対策本部を設置して、災害時の組織体制を作り、指揮命令系統を明確にする</p> <p>③被害状況をチェックし災害対策本部に報告する ライフライン（特に電気・水・エレベーター）・通信・病棟・外来・透析・画像診断・検査・薬剤・手術室</p>	<p>④方針の決定 ☆避難誘導の必要性／災害医療への切りかえ／通常の診療への対応 ☆災害医療への切りかえを宣言し、必要な指示をする トリアージポストとトリアージチームをつくる 災害時用カルテの運用 ☆入院患者の給食への対応（災害時用非常食）と水の制限を指示 ☆マスコミ対応</p>	<p>⑤病院機能の復旧に全力を挙げる 電気とエレベーターの確保が必須である／水・食料の確保に努める</p> <p>⑥被災患者受け入れ体制の確立</p> <p>⑦参集職員の配置</p> <p>⑧正面玄関の交通整理</p> <p>⑨マスコミ対策</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>災害対策本部</p> <p>本部長【病院長】 副本部長【事務長】 構成員【副院長】【副院長】【看護部長】【健診センター統括】 <担当事項> 総括、本部機能の総合調整、情報収集・発信、安全管理、関係機関等対外調整を行う。</p>

<p>【災害対策本部の方針決定】</p> <p>a 入院外来患者の避難誘導が必要かどうか決定する</p> <p>b 外来診療をどうするか決定し、外来患者へ周知させる</p> <p>c 災害医療への切りかえを宣言し、指示する ・トリアージポストとトリアージチームを作り、被災患者へ対応 ・災害時用カルテの運用を指示する ・提供する医療サービスの決定（透析、検査）</p> <p>d 給食を災害時用非常食にするかどうか決定する</p> <p>e 風呂やトイレの水の制限を指示する</p> <p>f マスコミ対応：院内取材を禁止し、記者会見で対応する旨を掲示する</p>

<p>清和会災害対策指揮部門 “CMT（クライシス・マネジメント・チーム）”</p> <p>リーダー【BCP責任者】 情報対策広報班班長【医療連携室課長】 職員班班長【診療事務課課長】 施設物品班班長【総務課】 患者・診療対策班班長【総務課課長】</p> <p><担当事項> 災害対策本部と現場（笹生病院、各施設）の間をつなぎ、全体の連絡・調整・情報整理を行う。 ※情報の収集と評価、資源の調達、施設のライフライン復旧、後方支援の派遣要請などの総合的調整</p>



<p>情報対策・広報班</p> <p>◎班長【健診センター統括】情報対策 【医療連携室課長】EMIS、広報</p> <p>【法人本部、診療事務課、医療連携室、健診センター】</p> <p><担当事項> ○情報収集 情報収集・通達をCMTと連携する。 ・職員の安否および参集状況 ・災害の規模・範囲等 ・地域の医療能力（医療機関の被災状況等をEMISなどで把握） ・各施設の被害状況、入所者数、転院者数 ・院内の診療提供能力 ・各施設の物資調達、被害復旧状況 ・近隣からの避難者の受入れ状況 ・西宮市の救護所、避難所の設置状況 ○EMIS広域災害医療情報システムの入力および被災状況を保健所等へ報告と情報収集 ○院外からの応援者（DMAT災害派遣医療チーム等）、ボランティア対応（受付、管理など） ○経緯記録（クログロ）作成および院内撮影 ○問い合わせ対応窓口の設置 ○マスコミ対応 ・取材申し込みへの判断 → 本部長が決定する</p>

<p>職員班</p> <p>◎班長【総務課課長】</p> <p>【総務課、診療事務課、健診センター】</p> <p><担当事項> ○各施設の職員、職員家族の安否確認、各施設の職員のインフラ確認、 ・情報対策班と安否確認メールの内容を共有し、未確認職員の安否確認を行う ○勤務時間外職員への参集依頼 ・各部長、各支部長および各職員へ連絡 ○職員への情報提供 ・館内放送、各部長、支部長、各職員へ連絡 ○CMTリーダーの指示による新設ポストへの人員配置（導線整理、トリアージ） ○CMTリーダーの指示による各施設、部門を越えた人員の調整（振り回し） ※看護部内などの人員調整は部内で調整を行う事を基本とする ○災害対策本部勤務シフト作成 ○休憩、仮眠場所確保など帰宅困難者対応</p>

<p>施設物品班</p> <p>◎班長【総務課施設担当】</p> <p>【法人本部、総務課、栄養課】</p> <p><担当事項> ○各施設のライフライン点検・確認、被害復旧 ○通信手段の確保状況確認 ○システム稼働状況の確認 ・電子カルテ、画像検査、検査オーダー機能、薬剤処方機能 ○各施設の物品在庫管理 ○各施設の物品調達手段確保と提供 物品：医薬品、医療ガスなど医療資機材、燃料、食料飲料水 ○新設機能の設営（トリアージブース、簡易受付、簡易会計、簡易薬局、仮眠場所など） ※トリアージチーム、診療事務課、薬剤部、職員班と協働で行う</p>

<p>患者・診療対策班（笹生病院）</p> <p>◎班長【診療事務課課長】</p> <p>【医療連携室、診療事務課、救急調整室】</p> <p><担当事項> ○患者情報の管理 ・病床状況把握 ○身元不明者の情報管理 ○診療状況の管理 ・診療稼働状況の確認 ・手術室稼働状況の確認</p>
